

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Alix Deyaneira Hernández de León
MES QUE INFORMA	DEL 16 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	530-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA
<p style="text-align: center;"><u>OBJETO DEL CONTRATO</u></p> <p>a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;</p> <p>b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;</p> <p>c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.</p> <p style="text-align: center;"><u>TÉRMINOS DE REFERENCIA</u></p> <p>a) Apoyar en evaluaciones de solicitudes de autorización de Planes de manejo forestal y de aprovechamientos forestales no comerciales;</p> <p>b) Apoyar en la participación en actividades vinculadas a la implementación de los planes institucionales e interinstitucionales para la prevención y reducción de la tala ilegal y atender las solicitudes de peritajes por ilícitos ambientales forestales a requerimiento del ministerio Público;</p> <p>c) Apoyar en brindar capacitaciones sobre los lineamientos técnicos y administrativos contenidos en la normativa forestal aplicada dentro de las áreas protegidas;</p> <p>d) Apoyar en la participación en la implementación de las Estrategias nacionales existentes para la Conservación y Uso Sostenible de las especies arbóreas amenazadas o en peligro de Extinción y apoyar en la implementación de la Convención CITES, así como, en la aplicación de las directrices establecidas</p>	


en la Lista de Especies Amenazadas con énfasis en las especies arbórea;

- e) Apoyar en la participación en la implementación de las directrices institucionales en materia de prevención de incendios forestales y sobre Salud y Sanidad forestal dentro del SIGAP;
- f) Apoyar en administrar las bases de datos sobre estadísticas forestales de la Dirección Regional y remitir oportunamente los informes estadísticos requeridos, así como, los regulados en la normativa vigente;
- g) Apoyar en la emisión de opiniones en temas relacionados a asuntos forestales a requerimiento del Director Regional;
- h) Apoyar en otras funciones que le sean asignadas dentro del ámbito de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en realizar visitas de campo, informes y emisiones de credenciales por consumo no comercia: Códigos de credenciales: DRM 103/2025, DRM 115/2025, DRM 116/2025, DRM 11/2025 (FAMILIAR).
- b) Apoyé en participar en Reunión de Coordinación y Trabajo Asistido para la actualización del PM-PNNU.
- c) Realice dictamen técnico para emitir guía de transporte de flora maderable: Dictamen Técnico DRM 006/2025/JGCB/adhl.

F.


Alix Deyaneira Hernández de León
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Agr. José Gilberto Cifuentes Barrientos
Director
Dirección Regional Metropolitana
-CONAP-

